

Allegato B. SCHEDE DI RENDICONTO
(da inviare dopo la realizzazione dell'evento accompagnata dagli allegati)

FORMAZIONE AL SOVVENIRE NELLE DIOCESI

1. Evento

DIOCESI DI _____

Evento (titolo): _____

Tipologia evento: _____

Data svolgimento _____ partecipanti effettivi _____

2. Referenti dell'evento (Nome e cognome, telefono, email)

1. Persona di riferimento _____ Tel. cell. _____

e-mail per le comunicazioni: _____

2. Incaricato diocesano per il Sovvenire

Nominativo _____

3. Allegati

(da inviare a l.franchellucci@sovvenire.it via mail o tramite WeTransfer o altro programma di trasferimento file)

- descrizione dell'evento: programma, svolgimento, partecipazione effettiva, relatori intervenuti, ecc...
- foto e/o video dell'evento
- elenco dati anagrafici per la spedizione di Sovvenire (*opzionale*)
- altro _____

4. Dati per il bonifico

c/c bancario intestato alla Diocesi: _____

IBAN _____

il Vescovo

l'Incaricato diocesano per il Sovvenire

Data _____

Inviare via mail a s.gasseri@sovvenire.it o al fax 06 66398444

